



LÖWENHIELMSKA SLÄKTFÖRENINGENS STADGAR

Stadgarna fastställda vid ordinarie släktmöte 2020-12-01

1 §

Löwenhielmska släktföreningen som instiftades år 1937 är i grunden en sammanslutning av medlemmarna av adliga ätten nr 1791 Löwenhielm. Föreningen har till ändamål att stärka släktbanden, tillvarata gemensamma intressen och ge stöd åt nödställda, främst bland släkt-medlemmar.

Föreningen skall även genom insamling av handlingar och andra uppgifter om medlemmar av de svenska ätterna Löwenhielm verka för att klarlägga dessa ätters historia.

Föreningen skall förvara och förvalta gåvor och donationer i fast och lös egendom som den mottagit.

Medlemmar

2 §

Medlem i Löwenhielmska släktföreningen utan ansökan är varje myndig person som är född eller adopterad inom ätten Löwenhielm och som har betalat medlemsavgiften. Också varje person som lever i äktenskap eller under äktenskapsliknande former med medlem i ätten, samt person som är änka eller änklings efter sådant förhållande, är medlem utan ansökan om medlemsavgiften är betald.

Barn till kvinnlig medlem av ätten Löwenhielm som efter sin moder antagit eller fått namnet Löwenhielm som familjenamn, samt deras efterkommande som bär namnet Löwenhielm, får efter styrelsens beslut antas som medlem i släktföreningen.

Person som kan räkna anor till kvinnlig medlem av ätten Löwenhielm kan efter ansökan till styrelsen antas som medlem av släktföreningen, oavsett namn.

3 §

Föreningen kan på styrelsens förslag till hedersledamot utse medlem som särskilt främjat föreningens syften.

4 §

Medlem kan avsäga sig medlemsskap. Anmälan härom ställs till styrelsen. Medlem som avsagt sig medlemsskap kan efter ansökan enligt styrelsens beslut ånyo antas som medlem av föreningen. Skulle styrelsens beslut vara negativt kan sökande begära att släktmöte skall bestämma i frågan.

5 §

Medlem som gjort sig skyldig till handling som ej är förenlig med gott anseende eller kan verka nedsättande för ätten Löwenhielm eller släktföreningen kan uteslutas genom beslut av styrelsen. Efter ansökan kan sådan person ånyo antas som medlem i släktföreningen av styrelsen.

Släktmöte

6 §

Föreningen sammanträder på kallelse av ordföranden till släktmöte i regel vart tredje år.

Styrelsen kan besluta om tidigareläggning av släktmöte. Endast om synnerligen starka skäl föreligger kan styrelsen besluta om ett särskilt förlängt intervall utöver tre år.

Kallelse utsändes skriftligen minst fyra veckor före släktmötet.

7 §

Föreningen sammanträder till extra släktmöte på kallelse av ordföranden, om föreningens styrelse eller revisor finner det angeläget eller om en fjärdedel av föreningens röstberättigade medlemmar eller en fjärdedel av röstberättigade deltagare vid släktmöte begär det.

8 §

Varje medlem som är myndig och avgiftsbetalande, ständig medlem och avgiftsbefriad har vid förekommande omröstning en röst.

Vid släktmöte närvarande medlem får genom fullmakt rösta för frånvarande röstberättigad medlem.

9 §

Vid omröstning gäller enkel majoritet, om inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

10 §

Släktmöte skall behandla följande ärenden:

1. Mötets behöriga utlysande.
2. Val av ordförande och sekreterare vid mötet.
3. Val av justeringsperson att genomföra vid mötet förekommande särskild rösträkning samt att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
4. Granskning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse samt revisorns berättelse för den tid som förflutit sedan senaste släktmöte.
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
6. Beslut om användning av medel som står till mötets förfogande.
7. Beslut i ärende som styrelsen underställer mötet.
8. Beslut i ärende som medlem hänskjutit till mötet. Sådant ärende skall vara skriftligen inlämnat till styrelsen senast två veckor före mötet.
9. Val av ordförande och fem styrelseledmöter samt två till fyra styrelsesuppleanter för tiden intill nästa släktmöte.
10. Val av en revisor och en revisorssuppleant för tiden intill nästa släktmöte.

11 §

Genom tillämpning av omval och nyval bör erforderlig kontinuitet i styrelsearbetet och en spridd åldersfördelning mellan styrelsemedlemmarna eftersträvas. Vidare bör en begränsning till högst tre mandatperioder i följd eftersträvas.

Valbar till styrelsepost och annan post är varje myndig medlem av föreningen, dock skall till ordförande väljas myndig medlem som är upptagen i Sveriges ridderskaps- och adelskalender om sådan medlem åtar sig uppdraget, eljest annan myndig medlem.

12 §

Extra släktmöte behandlar de ärenden som påfordrat sammankallandet av mötet samt i övrigt punkterna 1-3 enligt 10 §.

13 §

Ordförande, styrelseledamot och styrelsesuppleant äger ej delta i val av revisor, ej heller får ordförande, styrelseledamot och -suppleant väljas till revisor eller revisorssuppleant förrän tidigast två år efter sin avgång ur styrelsen.

Ordförande, styrelseledamöter och revisor äger inte uppbära arvode eller ersättning annat än för kostnader som direkt sammanhänger med skötseln av ålagda uppgifter inom föreningen.

Styrelse

14 §

Föreningens styrelse utövar sin verksamhet i Stockholm eller på annan ort enligt styrelsens bestämmande.

Styrelsen utser inom sig en ordförande, en sekreterare, en skattmästare och en verkställande ledamot, Morjanåförvaltaren, för förvaltningen av föreningens släktgård Morjanå, Morjanås förvaltning.

Det åligger Morjanåförvaltaren att handlägga och inför styrelsen ansvara för alla erforderliga åtgärder, rättigheter och skyldigheter, tillgångar och skulder, inkomster och utgifter med anknytning till Morjanås förvaltning. Morjanåförvaltaren kan efter styrelsebeslut avlastas delar av uppgifterna. Om ingen styrelseledamot åtar sig uppdraget som Morjanåförvaltare skall lämplig utomstående person utses och adjungeras till styrelsen.

En styrelseledamot eller annan medlem kan utses som föreningens arkivarie.

En styrelseledamot bör i regel ej förena två styrelseuppdrag.

Styrelsen är beslutsamlig om minst fyra ledamöter är ense om beslutet. I detta minimiantal må ordföranden och högst en suppleant inräknas.

Varje styrelseledamot äger en röst. Röstning med fullmakt får inte ske. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder.

Styrelsesuppleant får alltid närvara vid styrelsens sammanträde och delta i behandlingen i förekommande ärenden. Suppleant har härvid dock ej rösträtt med ovan nämnt undantag.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden minst två gånger per år, varav ett sammanträde förläggs till Morjanå. I anslutning till styrelsemöte på Morjanå bör en gång årligen hållas sammanträde med styrelsen och den av testator rekommenderade Morjanånämnden. Föreningens styrelse sammanträder härutöver om minst tre styrelseledamöter påfordrar detta.

Vid styrelsesammanträde skall föras protokoll som justeras av sammanträdetets ordförande.

15 §

Det åligger styrelsen

- att verka i enlighet med dessa stadgar;
- att företräda föreningen utåt och bevaka föreningens intressen;
- att i samråd med huvudmannen för ätten tillse att ätten vid adelsmöten blir företrädd av ättemedlem;
- att förvalta föreningen tillhörig fast och lös egendom samt förekommande andra tillgångar i enlighet med föreskrifterna i dessa stadgar och donatorers uttalade vilja;
- att förbereda ärenden som skall behandlas vid släktmöte;
- att verkställa av släktmöte fattade beslut;
- att i övrigt handha föreningens angelägenheter;

Styrelsen delger deltagarna i släktmöte verksamhets- och förvaltningsberättelser för den tid som förflutit sedan senaste släktmöte liksom även revisorns berättelse samt förslag som styrelsen och medlem önskar att släktmötet behandlar.

Verksamhetsberättelse skall bland annat innehålla uppgifter om

- inträffade förändringar inom ätten och föreningen;
- styrelsens viktigare beslut och åtgärder;
- viktigare händelser inom Morjanås förvaltning;
- viktigare händelser inom föreningens fonder
- stöd och hjälpverksamhet samt
- noteringar om förenings sammankomster.

Förvaltningsberättelse skall upprättas för varje räkenskapsår. Den skall innefatta resultat- och balansräkningar med erforderlig grad av specificering. Jämförelse med motsvarande för föregående år bör ingå. Uppgift om förändringar i Löwenhielmska släktfonden och dess marknadsvärde vid redovisningsperiodens utgång bör lämnas. En särskild redovisning av händelser och ställning för Morjanåfonden skall lämnas.

16 §

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen av ordföranden med intern konsignation av sekreteraren och i löpande ekonomiska ärenden med konsignation av skattmästaren. I ärenden som avser Morjanås löpande förvaltning tecknas föreningens firma av ordföranden och av verkställande ledamoten för Morjanås förvaltning var för sig. För upptagande av lån, avyttring av tillgång eller annat väsentligt påverkande av föreningens tillgångar fordras alltid styrelsebeslut. Sålunda skall även avverkning, inköp med mera som ej ryms inom beslutad budget underställas styrelsens avgörande.

Förvaltningen av Morjanåfonden uppdras åt två personer, gärna Morjanåförvaltaren och skattmästaren, vilka skall agera inom ramar som fastläggs av styrelsen eller av släktmöte. De utsedda skall förses med erforderliga fullmakter.

Externa skrivelser som sänds av sekreteraren på styrelsens uppdrag eller i föreningens namn undertecknas "Enligt uppdrag" respektive "På Löwenhielmska släktföreningens vägnar". Externa skrivelser som utsänds av ledamoten för Morjanås förvaltning undertecknas "Löwenhielmska släktföreningen, Morjanås förvaltning".

Styrelsen bör bemyndiga skattmästaren respektive verkställande ledamoten för Morjanås förvaltning att inom vederbörligt ansvarsområde var för sig teckna föreningens firma på postgiro, bankgiro och bankkonton samt sekreteraren, skattmästaren och verkställande ledamoten för Morjanås förvaltning att var för sig kvittera ankommande värdeförsändelser.

17 §

Vid tillfälle anordnar styrelsen sammankomst för sällskapligt umgänge. Till dessa sammankomster äger styrelsen som gäster inbjuda personer som visat intresse för föreningen eller gjort föreningen särskilda tjänster. Medlem äger efter anmälan till styrelsen medföra anhöriga som gäster. Sådan sammankomst bör en gång om året förläggas till Morjanå. Sådan gärna festlig sammankomst bör anordnas i samband med släktmöte.

Föreningens medel

18 §

Föreningens exklusive Morjanås förvaltning inkommande medel består av årsavgifter, utdelningar, räntemedel, realisationsvinster, frivilliga bidrag och donationer.

Föreningen har en fond benämnd Löwenhielmska släktfonden. Den tillförs 1/5 av fondens avkastning, alla ständiga medlemsavgifter samt, om inte givare föreskriver annat, gåvor och donationer. Dessa fondmedel och andra balanserade medel skall i huvudsak placeras i värdehandlingar varvid hänsyn skall tas till avkastning såväl som till låg risk. Föreningens värdepapper i fonder och andra balanserade medel bokförs i regel till inköpspris om inte bokföringslagen ställer andra krav.

Föreningen äger sedan år 1968 gården Morjanå i Vingåkers kommun i Södermanlands län, som enligt testamentariska förordnanden åren 1964 och 1967 av majoren Gösta Löwenhielm och hans maka Almi född Fincke tillfallit föreningen att av denna förvaltas som släktgård. Testamentariska förordnanden med mera gällande Morjanå är hos styrelsemedlemmarna fogade till dessa stadgar såsom bilaga A. Med all rimlig hänsyn tagen till testamentets bestämmelser skall styrelsen ta till vara de möjligheter Morjanå ger att stärka samhörighetskänslan inom föreningen, medlemmarnas intresse för tidigare generationers kultur samt intresse för det svenska kulturlandskapet.

Föreningen har en fond benämnd Morjanåfonden. Den har uppkommit genom försäljning av värdefulla inventarier från Morjanå. Fonden skall vara ett stöd för Morjanå, dess rörelse och verksamheten där för medlemmarna. Dock skall Morjanåfonden förvaltas skilt från fastigheten Morjanå, dess lösöre och verksamheten där. Uttag ur Morjanåfonden får högst motsvara avkastningen efter skatt med undantagsfall endast då enligt styrelsens bedömning starka skäl föreligger att ta av kapitalet. Om sådant uttag görs bör kapitalet snarast återställas genom att avkastningen läggs till kapitalet i efterföljande perioder. I förvaltningen och utnyttjandet av Morjanåfonden skall eftersträvas fortsatt reell värdetillväxt för Morjanåfonden och därför måste t ex realisationsvinster bedömas ur den synpunkten.

Föreningen är ständig medlem av Nors Hembygdsgård och föreningen disponerar för släktsammankomster "Löwenhielmska rummet" i Malma gård vid Nors hembygdsgård. Föreningen är även ständig medlem av Sällskapet för belöning av trotjänare, till vars grundande greve Carl Axel Löwenhielm tog initiativet.

§ 19

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår. För Morjanås förvaltning gäller tills vidare räkenskapsår 1 september – 31 augusti. Bokföring och bokslut göres var för sig för föreningen och för Morjanås förvaltning. Morjanåfondens bokföring bör löpa per kalenderår eftersom VPC årsrapporter och depåers årsrapporter sker per kalenderår.

För Morjanås förvaltnings bokföring ansvarar verkställande ledamoten för Morjanås förvaltning enligt 14 §. För utförandet av bokföringen kan biträde anlitas i första hand av skattmästaren. Detsamma gäller för Morjanås förvaltnings deklARATION till skattemyndigheten.

För utförandet av redovisningen för Morjanåfonden och deklARATIONEN till skattemyndigheten anlitas i första hand skattmästaren.

För övrig förvaltning, bokföring och deklARATION till skattemyndigheten avseende föreningen ansvarar skattmästaren inför styrelsen.

Anlitande av godkänd/auktoriserad revisor sker enligt lag och i andra hand enligt styrelsens beslut.

Färdigställd bokföring och bokslut för senaste räkenskapsåret överlämnas årligen senast den 15 mars till föreningens revisor. Revisorns granskning av det gångna årets räkenskaper samt gängse granskning av övriga föreningshandlingar skall slutföras och en revisionsberättelse skall inlämnas till styrelsen senast den 15 april. Revisionsberättelse innefattar till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning.

Här nämnda bokslut och revisionsberättelse skall sändas till varje medlem med känd egen adress varje år.

20 §

Årsavgiften till föreningen fastställs av släktnöte. Ständig medlemsskap erhålles genom samtidig inbetalning av 20 årsavgifter.

Medlem kan av styrelsen för viss tid eller tills vidare befrias från erläggande av årsavgift.

Skattmästaren inforrdar och mottager avgifter till föreningen.

21 §

Vid händelse, utveckling eller syfte av utomordentlig vikt för föreningens ideella eller ekonomiska intressen får kapital ur Löwenhielmska släktfonden och liknande användas enligt härav följande beslut. Underlag för sådant beslut skall underställas släktnöte eller extra släktnöte. Vid tidsnöd må skriftlig omröstning bland medlemmar utföras. I samtliga fall skall beslut om åtgärd tillstyrkas av av minst 2/3-delar av de röstande för att åtgärd skall kunna genomföras.

När Löwenhielmska släktfonden uppnått erforderlig storlek kan understöd och stipendier utgå ur avkastningen.

Föreningens inkommande medel används av styrelsen för de syften som anges i 1 § med hänsyn till denna § och 18 §.

I den mån medel står till förfogande kan bidrag utgå till restaurering och underhåll av ättemedlemmars gravar, begravningsvapen och andra släktminnen samt arkivalier.

22 §

Understöd och stipendier utdelas av styrelsen enligt föreskrifterna i 21 § efter ansökan eller på grund av behov varom styrelsen på ett eller annat sätt fått kännedom. Ansökan om bidrag styrkes av erforderliga intyg.

Föreningens upplösning

23 §

Om antalet medlemmar i släktföreningen nedgår till fyra eller därunder, upplöses föreningen, varvid föreningens samtliga kapitaltillgångar överlämnas till Riddarhusdirektionen att förvaltas under benämningen "Löwenhielmska släktfonden". För Morjanå finns särskilda testamentariska bestämmelser.

Avkastningen av släktfonden utdelas av Riddarhusdirektionen efter samma föreskrifter som i dessa stadgar uppdragits åt föreningens styrelse.

Om någon ej skulle finnas som anses vara i behov av fondens avkastning, lägges densamma till kapitalet.

Skulle Löwehielmska släkten utslockna skall fondens avkastning, sedan en femtedel härav årligen lagts till kapitalet, av Riddarhusdirektionen disponeras till stipendier för studier vid universitet eller högskola åt manlig eller kvinnlig medlem av å Riddarhuset introducerad ätt, dock med företräde för sökande som på mödernet härstammar från adliga ätten Löwenhielm.

24 §

Om föreningen upplöses hembjuds dess arkiv till Riddarhusdirektionen.

Ändring av stadgarna m.m.

25 §

För ändring av dessa stadgar fordras att beslut härom har fattats på två efter varandra följande släktnöten med minst tre fjärdedels majoritet.

Omröstning med fullmakt får i sådana fall ej äga rum.

o o o o O O O - O O O o o o

LÖWENHIELMSKA
SLÄKTFÖRENINGEN

Förslag enligt stadgarna

DAGORDNING

vid

LÖWENHIELMSKA SLÄKTFÖRENINGENS 21:A ORDINARE SLÄKTMÖTE

å

RIDDARHUSET

1999-11-13, KL 18.30

1. Mötets behöriga utlysande.
2. Val av ordförande och sekreterare vid mötet.
3. Val av justeringsperson att genomföra vid mötet förekommande särskild rösträkning samt att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
4. Granskning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse samt revisorns berättelse för den tid som förflutit sedan senaste släktmöte. (Ekonomisk redovisning för senaste kompletta perioden utsänd under våren 1999)
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
6. Beslut om användning av medel som står till mötets förfogande.
7. Beslut om stadgeändringar enligt utsänt förslag
8. Beslut i ärende som styrelsen underställer mötet.
9. Beslut i ärende som medlem hänskjutit till mötet. Sådant ärende skall vara skriftligen inlämnat till styrelsen senast två veckor före mötet.
10. Val av ordförande och fem styrelseledamöter samt två till fyra styrelsesuppleanter för tiden intill nästa släktmöte.
11. Val av en revisor och en revisorssuppleant för tiden intill nästa släktmöte.